

Manual de Utilização Sitef

Índice:

1. Acesso ao portal Sitef;	2
2. Relatórios de transações TEF;	3
3. Visualizações de transações TEF;	4
4. Como realizar venda no TEF;	5
5. Como cancelar venda TEF no PDV;	6
6. Como cancelar e autorizar vendas TEF no portal Sitef;	8
7. Reimpressão de comprovante TEF;	3



Prezado cliente, esse manual tem como objetivo orientá-lo na utilização do portal da ferramenta Sitef, onde terá acesso a relatórios e transações realizadas em loja.

Acesso ao Portal Sitef

Passo 1.

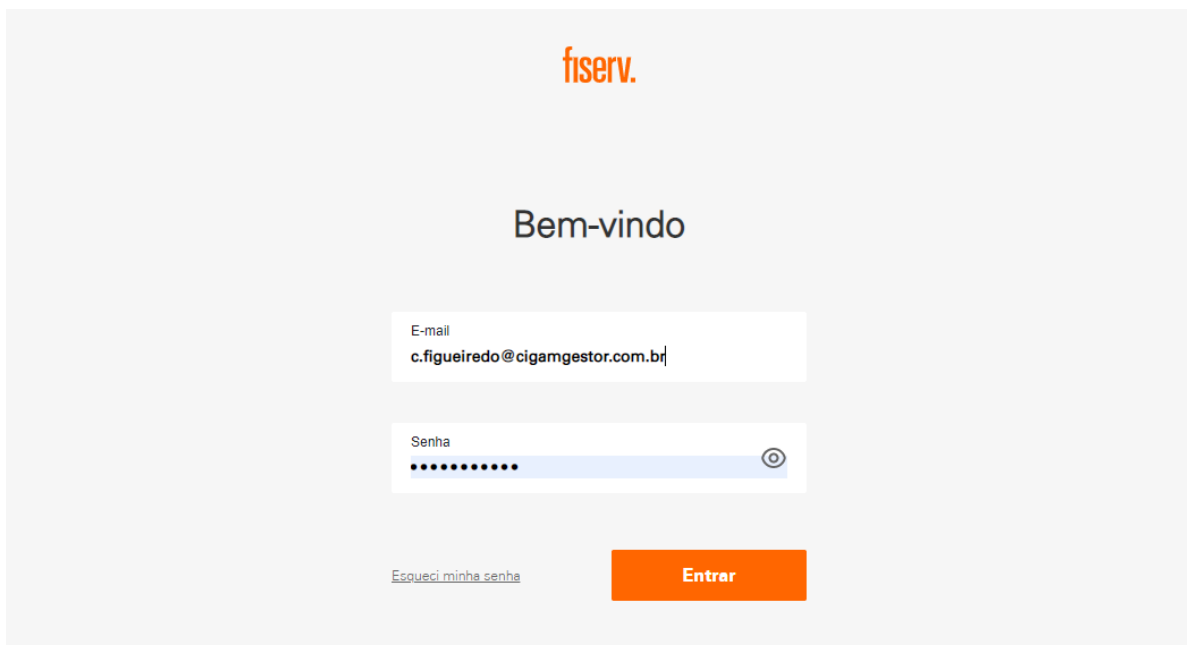
Para acessar o portal Sitef, utilize o link abaixo:

<https://sitefexpress.softwareexpress.com.br/sitefweb/login>

Para acessar o portal, preencha seu usuário e senha, conforme a imagem abaixo.

Observações:

- O usuário é o e-mail informado no formulário de instalação do Sitef, e a senha irá automaticamente para seu e-mail.
- Caso não tenha recebido a senha ou não a recorde, entre em contato com o suporte para que seja enviada uma nova senha.



Passo 2.

Após realizar o login, serão apresentadas algumas opções, neste manual, apresentaremos as opções relacionadas às transações.



Passo 3.

Conforme a imagem abaixo, clique no ícone onde aponta a seta, e um menu lateral será descoberto.

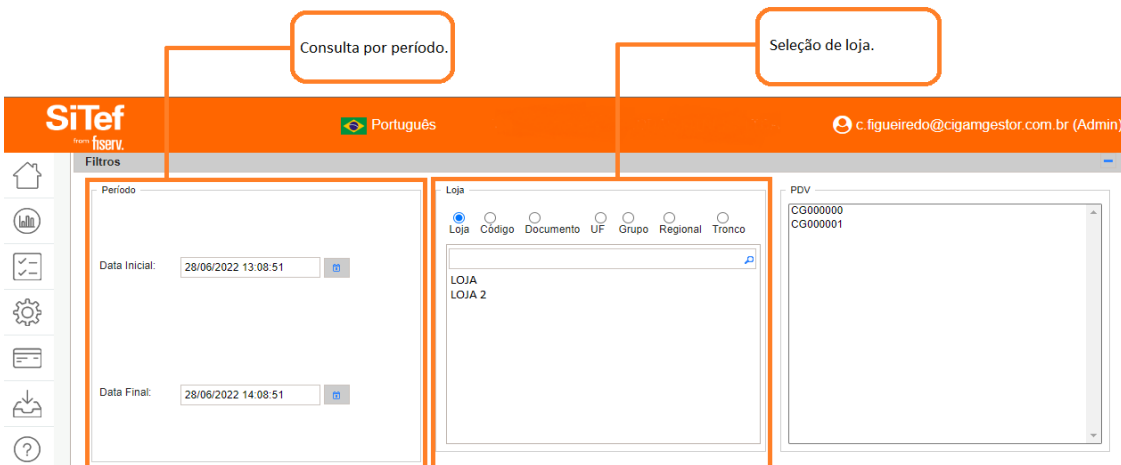
Clique em **Transações** para ser direcionado às transações efetuadas em loja.



Passo 4.

Para gerar o relatório, basta você inserir o período a ser consultado no lado esquerdo, caso possua mais de uma loja, também deverá selecionar a loja para visualizar as transações separadamente, conforme a imagem abaixo.

→ **Os demais filtros como NSU, autorização, valor, etc., podem ser utilizados de acordo com a necessidade da pesquisa para visualizar somente uma transação.**



Passo 5.

Após selecionar as opções conforme desejado para executar a consulta, clique no botão **pesquisar** para que os resultados sejam mostrados conforme a imagem abaixo.

Validadas		Quantidade	Valor	Não Validadas		Quantidade	Valor
Crédito parcelado sem juros		4	R\$ 2.392,45	Crédito parcelado sem juros		0	R\$ 0,00
Débito a vista		3	R\$ 1.082,71	Débito a vista		0	R\$ 0,00
Total		7	R\$ 3.475,16	Total		0	R\$ 0,00

Você também pode clicar na aba **detalhes** para visualizar as transações detalhadamente, como mostra a imagem abaixo.

Data	Loja	Cartão	PDV	NSU Host	Valor	Valor Saque	Rede	Produto
02/07/2022 12:36:28	CM04	459383*****7283	CG000001	020003	R\$ 582,00		Cielo	Visa
02/07/2022 11:51:12	CM04	498401*****1525	CG000001	020002	R\$ 886,45		Cielo	Visa
01/07/2022 12:31:18	CM04	549167*****7087	CG000001	010005	R\$ 366,00		Cielo	Maestro
01/07/2022 11:44:10	CM04	506775*****2928	CG000001	010004	R\$ 674,00		Cielo	ELO Debito
01/07/2022 11:06:32	CM04	498453*****5996	CG000001	010003	R\$ 42,71		Cielo	Visa Electron
01/07/2022 10:39:25	CM04	523575*****3053	CG000001	010002	R\$ 398,00		Cielo	Mastercard
01/07/2022 10:17:08	CM04	546479*****3130	CG000001	010001	R\$ 526,00		Cielo	Mastercard

Arrastando com o mouse para o lado direito, você verá mais detalhes e opções nas transações.

Passo 6.

Ao clicar no ícone +, você visualizará todos os detalhes da transação unitariamente.



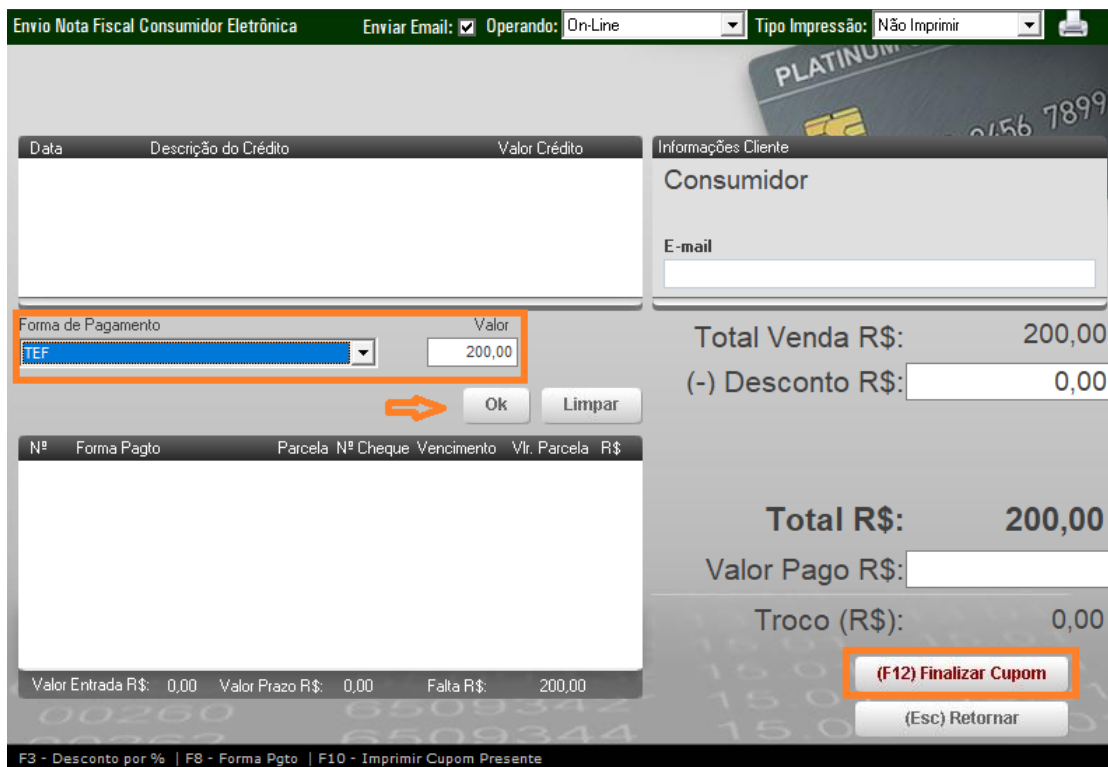
Código Estado	Data Evento	Resposta
Efetuada PDV	02/07/2022 12:36:45	00

Informações Adicionais

1. Como realizar venda no TEF

O processo de venda TEF é o mesmo de uma venda normal, diferenciando-se somente na forma de pagamento, onde é selecionada a forma de pagamento **TEF**, que abrirá as opções de pagamento da venda e solicitação do cartão.

- Após selecionar a forma de pagamento **TEF**, clique em **OK**, depois em **Finalizar** ou utilize a tecla **F12** do seu teclado, como mostra a imagem abaixo.
-
- Caso o cliente deseje utilizar mais de um cartão na forma de pagamento **TEF**, selecione a forma de pagamento e no campo em branco digite o valor que o cliente pagará em um cartão e selecione **OK**, e depois **Finalizar** ou **F12**, após ser processado o primeiro pagamento, informe o valor do próximo pagamento.



Envio Nota Fiscal Consumidor Eletrônica Enviar Email: Operando: On-Line Tipo Impressão: Não Imprimir

Data	Descrição do Crédito	Valor Crédito

Informações Cliente
Consumidor
E-mail:

Forma de Pagamento: **TEF** Valor: 200,00

Ok Limpar

Nº	Forma Pagto	Parcela	Nº Cheque	Vencimento	Vlr. Parcela	R\$

Total Venda R\$: 200,00
(-) Desconto R\$: 0,00

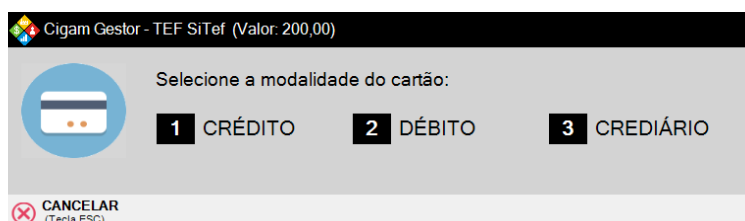
Total R\$: 200,00
Valor Pago R\$:
Troco (R\$): 0,00

(F12) Finalizar Cupom
(Esc) Retornar

Valor Entrada R\$: 0,00 Valor Prazo R\$: 0,00 Falta R\$: 200,00

F3 - Desconto por % | F8 - Forma Pagto | F10 - Imprimir Cupom Presente

- Após clicar em finalizar, as opções do pagamento irão aparecer em tela para que você possa selecioná-las e assim finalizar a venda.



Cigam Gestor - TEF SITef (Valor: 200,00)

Selecione a modalidade do cartão:

1 CRÉDITO 2 DÉBITO 3 CREDIÁRIO

CANCELAR (Tecla ESC)

2. Cancelamento de Venda no PDV

- Para realizar o cancelamento de venda (NFC-e/SAT/MFe), é preciso respeitar o prazo da SEFAZ, que normalmente é de 30 minutos, e no caso de vendas TEF, é necessário o cartão do cliente para realizar o cancelamento.
- Para cancelar, clique em **Menu Fiscal > Manutenção NFC-e ou CFE** e clique no ícone de bloco com círculo vermelho como mostra a imagem abaixo.
- Após selecionar, preencha a justificativa de cancelamento.

Terminal	Orçamento	Número	Série	Data	Hora	Destinatário	Status	Valor
1	553	356	578	04/07/2022	17:02:41	Consumidor	Autorizada	200,00

Justificativa de cancelamento

Digite aqui a justificativa, não utilizar de caracteres especiais ou acentuação no texto.

*Não utilizar de caracteres especiais ou acentuação no texto.

➔

- O sistema informará que existe um pagamento em TEF para ser cancelado, clique em SIM e será redirecionado para a tela do TEF para inserir as informações de pagamento.

PDV Gestor

Atenção: Esta venda possui um ou mais pagamentos realizados em cartão, deseja efetuar o cancelamento deste(s)?

➔

- A primeira informação a preencher é o código do supervisor. O código de supervisor a ser preenchido sempre será a palavra **sitief**.

Cigam Gestor - TEF SiTief

Forneça o código do supervisor

- Selecione a forma que a venda foi paga, por exemplo: cartão de débito, cartão de crédito.

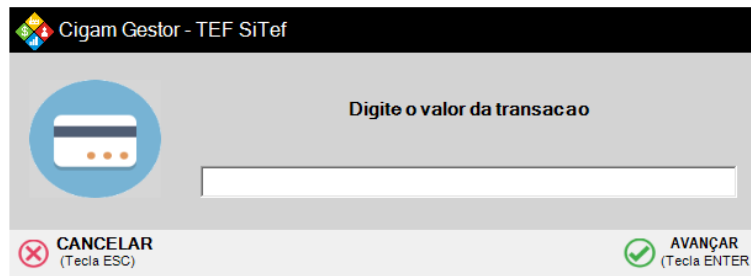
Cigam Gestor - TEF SiTief

Selecione o tipo de cancelamento

1 Cancelamento de Cartao de Debito

2 Cancelamento de Cartao de Credito

→ Informe o valor exato da venda, incluindo vírgula para os centavos.

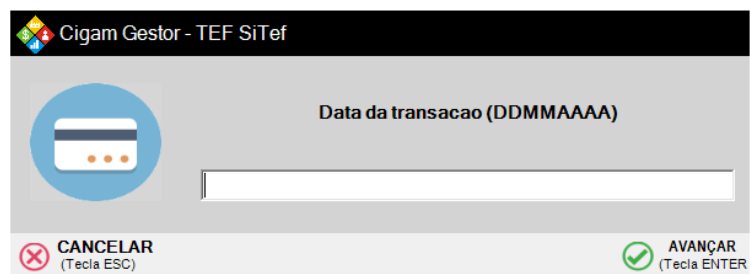


Cigam Gestor - TEF SiTef

Digite o valor da transacao

CANCELAR (Tecla ESC) AVANÇAR (Tecla ENTER)

→ Informe a data da transação.

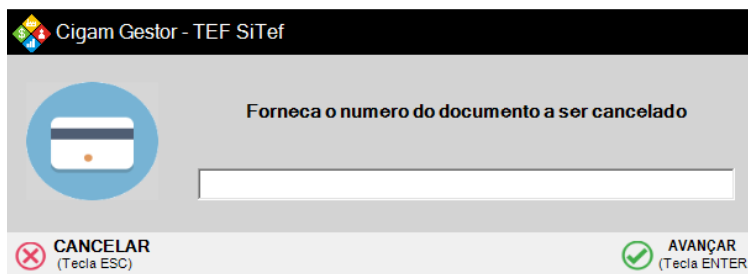


Cigam Gestor - TEF SiTef

Data da transacao (DDMMAAAA)

CANCELAR (Tecla ESC) AVANÇAR (Tecla ENTER)

→ Informe o número do documento da venda que consta no comprovante do TEF que foi impresso no momento da venda.

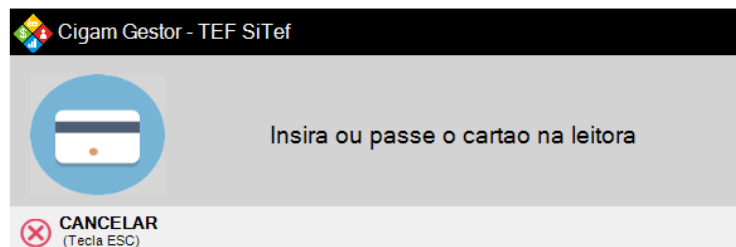


Cigam Gestor - TEF SiTef

Forneça o numero do documento a ser cancelado

CANCELAR (Tecla ESC) AVANÇAR (Tecla ENTER)

→ Insira o cartão do cliente na máquina para realizar o cancelamento.

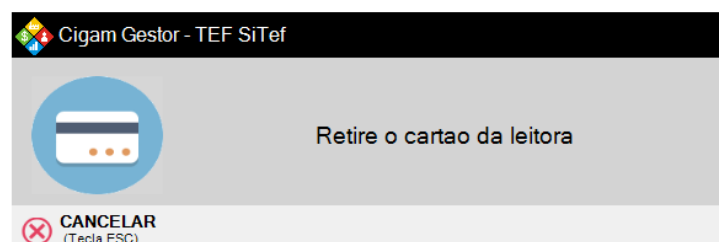


Cigam Gestor - TEF SiTef

Insira ou passe o cartao na leitora

CANCELAR (Tecla ESC)

→ Retire o cartão da máquina.



Cigam Gestor - TEF SiTef

Retire o cartao da leitora

CANCELAR (Tecla ESC)

→ O status da venda mudará para **Cancelada** e na impressora sairá um comprovante do cancelamento da venda.



3. Cancelamento e Aprovação de transações diretamente no Sitef

→ Caso exista alguma venda pendente, que seja necessária a autorização ou cancelamento, ela ficará em vermelho juntamente às outras vendas.



→ Para autorizar a venda ou cancelar, utilize os botões, conforme mostra imagem abaixo, após isso o status da venda será atualizado conforme a opção que selecionou.

Detalhes da transação ✕

Detalhes

Split de Pagamento

DATA:	02/07/2022 12:36:28
LOJA:	Loja
CÓDIGO LOJA:	00000146
CARTÃO:	459383*****728
PDV:	CG000000
NSU:	02000
NSU HOST:	0000000200
VALOR:	R\$ 582,00
REDE:	CIELO
TIPO PRODUTO:	CRÉDITO
CONCILIAÇÃO:	NÃO CONCILIADO
CÓDIGO AUTORIZAÇÃO:	751
ESTABELECIMENTO:	0010045032349300
MODO ENTRADA:	CHIP
CU POM FISCAL:	789

Código Estado	Data Evento	Resposta
Efetuada PDV	02/07/2022 12:36:45	00

Confirmar transação

Cancelar transação

Sair

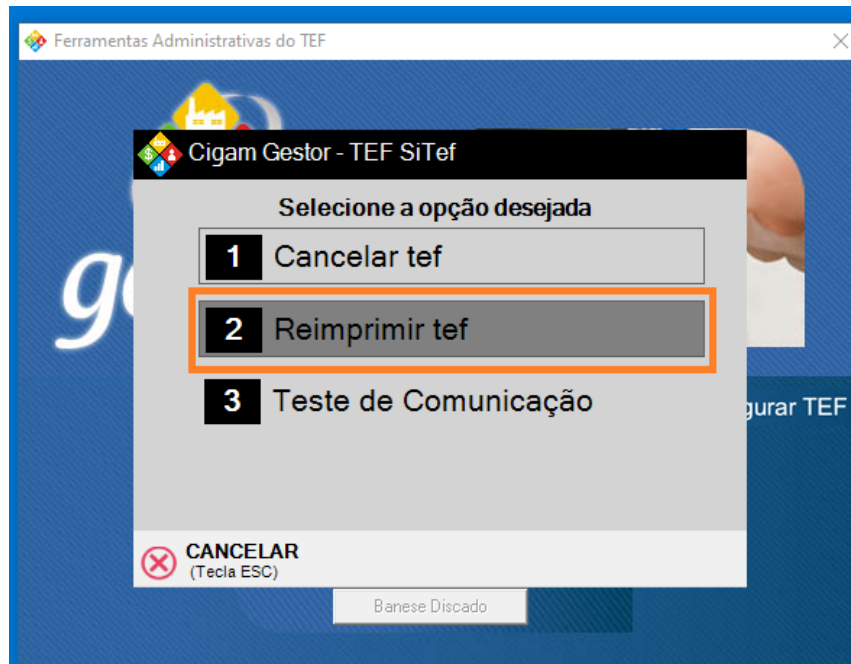
4. Reimpressão de comprovante TEF

Para reimprimir o comprovante TEF de uma venda, clique em **outras opções** > **gerência TEF**, no seu PDV.

→ A tela do gerenciador TEF abrirá, clique em Sitef, como mostra a imagem abaixo.



→ Clique em Reimprimir tef.



- Selecione a opção que deseja, imprimir um comprovante específico, ou o último lançado.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Tipo do comprovante a ser re-impresso

1 Especifica

2 Ultimo comprovante

CANCELAR
(Tecla ESC)

- Preencha o número do documento que deseja reimprimir e avançar.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Forneça o documento a ser re-impresso

CANCELAR
(Tecla ESC)

AVANÇAR
(Tecla ENTER)

- Preencha a data da transação e em avançar.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Data da transacao (DDMMAAAA)

CANCELAR
(Tecla ESC)

AVANÇAR
(Tecla ENTER)

- Forneça o código do supervisor e em avançar.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Forneça o codigo do supervisor

CANCELAR
(Tecla ESC)

AVANÇAR
(Tecla ENTER)

- Selecione qual comprovante deseja reimprimir, um específico ou o da última venda realizada.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Tipo do comprovante a ser re-impresso

1 Especifica

2 Ultimo comprovante

CANCELAR (Tecla ESC)

- Informe o código do supervisor e em avançar.
Observação: o código sempre será **sitef**.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Forneça o código do supervisor

CANCELAR (Tecla ESC) AVANÇAR (Tecla ENTER)

- Clique em 0 ou Sim para confirmar a reimpressão.

Cigam Gestor - TEF SiTef

Conf.reimpressao

0 Sim

1 Nao

CANCELAR (Tecla ESC)