

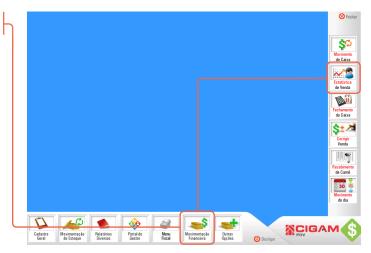
## **Guia Prático**

Requisitos:
-Estar em PDV;
-Acessar:
<Movimentação Financeira>;
<Estatísticas de Vendas>.
- A partir da versão:
17.02.1200

## Como entender as estatísticas de venda?

**Objetivo:** Saiba como entender as estatísticas de venda. Este guia ajudará você a entender as estatísticas de venda, assim você terá um controle detalhado sobre as vendas da loja, o perfil dos vendedores, isto poderá ajudar no desenvolvimento de estratégias para melhorar suas vendas.

1. Em PDV, clique em < Movimentação Financeira>, e em seguida < Estatísticas de Venda>.



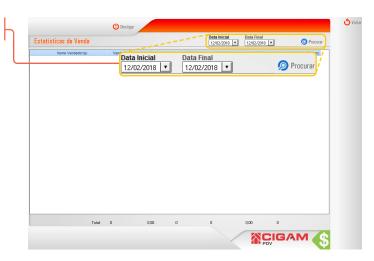
2. Informe seu usuário e senha, para ter acesso.

Para acessar as "Estatísticas de Vendas", é necessário que o usuário possua permissão de acesso.

Para mais informações sobre como definir as permissões dos usuários, acesse o guia N°: 11 "Como alterar os direitos do usuário?

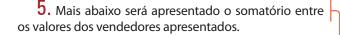


3. Defina o periodo, e clique em < Procurar>.





- **4.** Em **"Estatísticas de Venda"**, o sistema apresentará uma lista com os vendedores, seguido das seguintes informações, do período:
  - Venda Itens: trará número de produtos vendidos;
  - Financeiro: trará a receita gerada pelo vendedor;
  - Nº Boleto: trará a quantidade de boletos gerados;
  - Boleto Médio: trará o valor médio dos boletos;
- **Preço Médio:** trará o valor médio dos produtos vendidos;
  - Itens por Venda: trará a média de itens por venda;
- NF Canc.: trará o ícone < > que dará acesso ao detalhamento das nots canceladas.





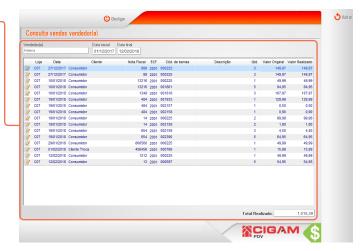


**6.** Clicando no ícone de edição < >>, abrirá o detalhamento das vendas de devoluções realizadas pelo vendedor, informações essas que impactam nas estatísticas.



7. Em "Consulta vendas vendedor(a)", o sistema apresentará uma lista com os detalhes de todas as movimentações realizadas pelo vendedor em questão, no período préviamente definido.

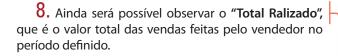
Valores negativos representam trocas/devoluções realizadas pelo vendedor.

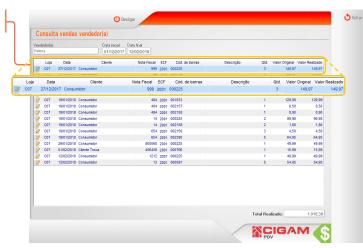


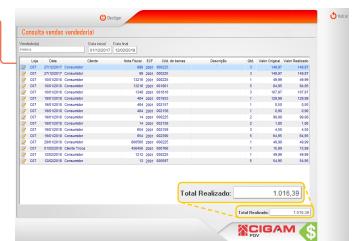




- **7.** O sistema apresentará uma lista com as movimentações, do vendedor em questão com as seguintes informações, do período:
  - Loja: trará a loja em que foi efetuada a venda;
  - Data: trará a data da venda;
  - Cliente: trará o nome do cliente, caso cadastrado;
  - Nota Fiscal: trará o número da nota fiscal;
  - ECF: trará o identificador do emissor fiscal;
  - Cód. de barras: trará o código de barras do produto;
  - Descrição: trará a descrição do produto;
  - Qtd.: trará a quantidade vendida do produto;
  - Valor Original: trará o valor inicial do produto;
- Valor Realizado: trará o valor final após um possível desconto.

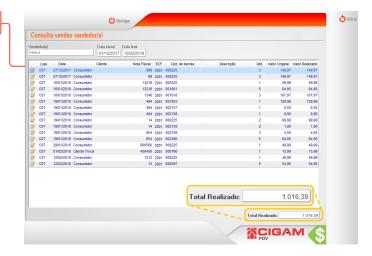






9. Clicando no ícone de edição < >>, será possível acessar o módulo "Corrigir Venda", da movimentação em questão.

Para mais informações sobre como corrigir uma venda, acesse o quia N°: 456 "Como corrigir venda?"



Muito Bem! Agora você entende melhor as estatísticas de vendas. Boas vendas!



